

## **Rutin för handläggande av klagomål på Björkö Friskolas verksamhet.**

Om man är missnöjd med eller har synpunkter på hur vi sköter verksamheten här på Björkö Friskola så ser vi helst att man tar upp detta direkt med den som det berör eller rektor för att reda ut saken.

Adress rektor [maria.todea@bjorkofriskola.se](mailto:maria.todea@bjorkofriskola.se) eller telefon 013-329 20 80; 0733837109

Man kan också vända sig till huvudmannen, Stiftelsen WiV , [WIV@bjorkofriskola.se](mailto:WIV@bjorkofriskola.se) eller direkt till ordförande Robert Damberg på telefon 0702755225.

Vill man lämna ett formellt klagomål ska det vara skriftligt i form av ett mail till någon av adresserna ovan eller per post till Björkö Friskola, 585 78 VRETA KLOSTER

Rutinen är framtagen enligt 4 kap 8 § skollagen.

### **Här följer skolans rutin för hur vi hanterar klagomål:**

1. Ett klagomål kommer in enligt ovan.
2. Bekräftelse ges till den som framfört klagomålet att det är mottaget.
3. Rektor och huvudman informeras.
4. Rektor kartlägger och utreder det inträffade med alla inblandade samt utformar åtgärder.
5. Rektor ger feedback till den som framfört klagomålet och vad det har resulterat i.
6. Om klagomålet gäller rektor är det styrelsens ordförande som utreder klagomålet.